

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2025



INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre tem como finalidade a administração, gestão e arrecadação de recursos previdenciários, bem como pela concessão, pagamento e a manutenção dos benefícios de aposentadoria e pensão por morte aos servidores titulares de cargos efetivos do Município de Pouso Alegre.

Na busca pela excelência em gestão previdenciária, com foco na instituição da governança corporativa, inovações e na construção de uma gestão eficiente, o RPPS será norteado pelo seu planejamento.

Uma gestão baseada no planejamento proporciona a boa administração dos recursos públicos, o que, por consequência, reflete na melhoria dos serviços prestados à população. Ademais, uma boa gestão no RPPS incide na tranquilidade e segurança de seus segurados, garantindo-lhes a demonstração de foco na qualidade do serviço público.

É com esse intuito que o IPREM elaborou e apresenta o seu Planejamento Estratégico, que terá abrangência de dois anos: 2025 a 2026.

O Planejamento Estratégico é um conjunto de ações com a finalidade de realizar um diagnóstico da situação atual da organização, definir metas a longo prazo, criar parâmetros de controle dos resultados e direcionar as ações de todos os envolvidos para o alcance da eficiência e eficácia.

METODOLOGIA

Para a criação deste Plano de Ação, foi necessário a atuação de todos os responsáveis diretos pelas atividades da RPPS, com a indicação dos planos e ações de cada área.

A construção do Plano de Ação para o exercício de 2025 foi desenvolvida pelo RPPS, após ampla análise e debates em reuniões com toda a equipe para alinhamento das ações necessárias para 2025.

O anexo I é composto por objetivos estratégicos, ações a serem implementadas, indicadores e monitoramento.

VISÃO INSTITUCIONAL

VISÃO

Ser referência nacional em Unidade Gestora de Regime Próprio de Previdência Social e reconhecido pela excelência na prestação de serviços.

MISSÃO

Garantir a concessão e a manutenção de benefícios previdenciários presentes e futuros aos servidores municipais e seus dependentes, através de uma gestão humanizada, técnica, com responsabilidade e transparência.



VALORES

Ética, Respeito a legislação, Transparência, Inovação, Segurança financeira, Sustentabilidade e Qualidade de vida.

DIAGNÓSTICO

Na construção do diagnóstico utilizamos a MATRIZ de SWOT, onde foi realizada uma percepção do cenário do RPPS, como forma de identificar seus pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças frente aos desafios identificados após análise adequada das sugestões propostas.

Realizada a fase de análise da MATRIZ de SWOT, foram estabelecidos um conjunto de objetivos e as metas correspondentes, onde priorizamos resolver os problemas e atenuar as forças prejudiciais do RPPS.

Com o estabelecimento dos Objetivos Estratégicos, os fragmentos em metas, onde utilizamos a periodicidade anual, para que possamos fazer acompanhamento e correções de rumo.

Metas definidas, aplicamos o método 5W2H, que consiste basicamente em fazer perguntas nos sentidos de obter as informações primordiais que servirão de apoio ao planejamento de uma forma geral.

ANÁLISE DE SWOT

	FORÇA	FRAQUEZA
	-Gestão Administrativa com ênfase na integração e conhecimento interno, desenvolvimento de lideranças e trabalho em equipe. -Ferramentas de comunicação com a população e segurados (Site - Facebook – WhatsApp- E-mail- Programa Minuto IPREM pela TV e Rádio Legislativa - Canal Fale com a Presidência, Canal do Iprem no youtube). -Acolhimento e orientação aos novos aposentados. -Postura Ética. -Ausência de Interferência Política. -Ouvidoria. -Atendimento ao público de qualidade. -Gestão Financeira. -Potencializar e valorizar o capital humano com ênfase no modelo transformacional.	- Inconsistências frequentes no sistema previdenciário. - Espaço físico limitado. - Déficit atuarial elevado. - Base de dados cadastrais e financeiros insuficientes dos servidores ativos e inativos. - Deficiência na gestão de documentos na forma digital.



	-Gestão de Investimentos com destaque na administração da Carteira de Investimento do IPREM. - Certificação Pró Gestão.	
	OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
	- Parcerias com os demais órgãos municipais para divulgação do Instituto e acompanhamento de programas de saúde do servidor. - Interesse dos servidores/segurados em conhecer o instituto. - Estabelecer parcerias com Instituições Financeiras, Tribunais de Contas, Secretaria da Previdência. - Otimizar a atuação do IPREM nas redes sociais. - Adequações da legislação em face das mudanças legislativas pátrias e para eliminar dispositivos conflitantes. - Repasses das contribuições previdenciárias sem atraso. - Reforma da Previdência.	- Desconhecimento da importância do instituto. - Desinteresse dos servidores e demais entes municipais. - Concessão de benefícios estatutários e planos de carreiras sem a devida contrapartida para a sustentabilidade previdenciária. - Limitações dos sistemas utilizados. - Demora na homologação das aposentadorias pelo Tribunal de Contas. - Excesso de erros de informações essenciais nos documentos encaminhado pelos departamentos de Gestão de Pessoas dos outros órgãos, bem como a não observância de prazos para envio dos referidos documentos. - Cenário macroeconômico e a repercussão da instabilidade fiscal na economia brasileira. - Dependência burocrática na participação dos demais órgãos da esfera pública municipal. - Não recebimento de valores investidos em fundos proibidos previstos na legislação, existentes na carteira do Instituto.

MONITORAMENTO

O monitoramento do Plano de Ação 2025 do RPPS ocorrerá periodicamente nas reuniões da Diretoria Executiva.

PLANO DE AÇÃO

O motivo da execução dessa iniciativa visa ao cumprimento do Manual Pró-Gestão Versão 3.5. O detalhamento do Plano de Ações está previsto no Anexo I.



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva				
					24/mar	26/mai	28/jul	26/set	24/nov
Administração	Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Publicação no site	Anual					
Administração	Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Audiência Pública	Anual					
Administração	Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Certificado dos participantes	Anual					
Administração	Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Inventário	Anual					
Administração	Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Certificado	Anual					
Administração	Criar Plano de Contratações Anual para 2026	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Publicação no Portal de Compras	Anual					



Administração	Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, reanalizando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Envio do projeto de Lei a Prefeitura	Ocasional					
Administração	Pró-Gestão	Manutenção da certificação Pró-Gestão RPPS nível II e preparação para o nível III.	Renovação da certificação	Anual					
Administração	Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Relatório	Anual					
Administração	Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Relatório de Auditoria	Mensal					
Administração	Transparência	Publicação dos relatórios de investimentos no site do IPREM	Publicação no site	Mensal					
Administração	Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2025	Publicação no site	Contínuo					
Administração	TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/ solicitadas pelo Órgão de Controle	Contínuo	Contínuo					
Administração	Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	Manuais	Anual					

Administração	Renegociação do Contrato nº 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Contrato	Anual					
Administração	Contratação de empresa especializada em plano privado de saúde	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	Contrato	Anual					
Administração	Efetuar a contratação de empresa para realizar auditoria de recertificação Nível II ou pré-auditoria e auditoria para Certificação Nível II do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Contrato	Anual					
Administração	Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Em análise	Ocasional					
Administração	Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar obrigações e padrões de conduta.	Não Iniciado	Ocasional					
Atuária	Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Publicação da Lei	Anual					
Atuária	Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Contrato	Anual					



Benefícios	Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Encaminhamento do projeto de lei	Ocasional					
Benefícios	Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Certificado dos participantes	Anual					
Benefícios	Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Em Andamento	Anual					
Benefícios	Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Contrato	a cada 5 anos					
Benefícios	Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Planilha de acompanhamento	Mensal					
Investimentos	Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Certificado	Contínuo					
Investimentos	Executar Política de Investimentos 2025	Cumprir a meta de rentabilidade	IPCA + 5,04%	Anual					
Investimentos	ALM	Elaboração do estudo de Asset Liability Management (ALM)	Relatório	Anual					
Investimentos	Verificação da Carteira de forma mais efetiva	Diminuir exposição aos riscos	Parecer do Comitê de Investimentos	Mensal					



Investimentos	Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório	Anual					
Investimentos	Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Extrato	Mensal					
Investimentos	DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	CADPREV	Mensal					
Investimentos	APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Publicação no site	Mensal					
Investimentos	Reavaliação da Política de Investimentos 2024	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2024, caso necessite	Parecer do Comitê de Investimentos	Ocasional					
Investimentos	Credenciamento das Instituições Financeiras	Renovação do Credenciamento das Instituições Financeiras	Publicação no site	a cada 2 anos					
Investimentos	Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Contínuo	Contínuo					
Investimentos	Política de Investimentos 2026	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2025, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e aprovação	Publicação no site	Anual					
Investimentos	DPIN	Encaminhar o DPIN 2025 – via Dataprev	DPIN	Anual					
Jurídico	Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Contínuo	Contínuo					
Contábil	Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Contínuo	Contínuo					



Contábil	Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Anual	Anual					
Contábil	Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	Mensal	Mensal					
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias mensais (Reinf, DCTF)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Mensal	Mensal					
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Bimestral	Bimestral					
Contábil	Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado	Contínuo	Contínuo					
Contábil	Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/Balanço orçamentário)	Para disponibilizar aos conselhos e dar publicidade	Anual	Anual					
Contábil	Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Contínuo	Contínuo					
Contábil	Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Contínuo	Contínuo					
Contábil	Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	Quadrimestral	Quadrimestral					
Comprev	Manter o contrato de serviços estratégicos de TI celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Relatório Quadrimestral	Anual					
Comprev	Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Relatório Quadrimestral	Contínuo					
Comprev	Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Relatório Quadrimestral	Contínuo					



Diretoria Executiva

Daniel Ribeiro Vieira

Diretor Presidente

Evelyn de Sousa Faria

Diretora de Finanças e Arrecadação

Lara Lindise Pereira Silva

Diretora de Benefícios Interina

Patrícia Aparecida Andrade

Diretora de Contabilidade

Rafael Fernandes de Oliveira

Diretor de Administração

